

Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging: **Golfclub Spaarnwoude** gevestigd te Velsen, na statutenwijziging bij akte de dato vierentwintig november tweeduizend twintig (24-11-2020), verleden voor meester A. Stuijt, notaris te Haarlem.

STATUTEN

NAAM EN OPRICHTINGSDATUM

Artikel 1

De vereniging draagt de naam '*Golfclub Spaarnwoude*' en is opgericht op zeven en twintig oktober negentienhonderd zeven en zeventig.

ZETEL

Artikel 2

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Velsen.

DOEL, DEFINITIE

Artikel 3

1. De vereniging heeft als doel het doen beoefenen en bevorderen van de golfsport.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het behartigen van de belangen van haar leden en vrije golfers voor zover deze verband houden met de golfsport;
 - b. het bevorderen van onderling contact tussen de leden;
 - c. het behartigen van de belangen van haar leden tegenover de exploitanten van de Golfaccommodatie Spaarnwoude;
 - d. het uitschrijven van en (doen) deelnemen aan wedstrijden;
 - e. het verbreiden van spel- en gedragsregels onder de leden;
 - f. alle andere wettig geoorloofde middelen welke met het vorenstaande in de meest ruime zin verband houden en de vereniging ten dienste staan.
3. In deze Statuten wordt onder schriftelijk verstaan: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen op voorwaarde dat de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld (tenzij deze Statuten anders bepalen).

LEDEN

Artikel 4

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder en rechtspersonen, die het doel en de Statuten van de vereniging onderschrijven
2. De vereniging kent:
 - a. gewone leden;
 - b. bedrijfsleden;
 - c. ereleden;
 - d. theeleden;

- e. juniorleden;
- f. donateurs, en
- g. vrije golfers.

Theeleden, juniorleden tot achttien jaar en vrije golfers zijn geen leden van de vereniging in de zin van de artikel 2:26 Burgerlijk Wetboek. Gewo(o)n(e) lid (leden), bedrijfslid (leden) ere-(lid)leden en (voor wat betreft de toekenning van rechten en het opleggen van verplichtingen aan) bedrijfs(lid)leden hierna ook te noemen: "(lid)leden)".

3. *Gewone leden* van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen vanaf achttien jaar die binnen het verband van de vereniging de golfsport actief beoefenen of beoefend hebben. In het Huishoudelijk Reglement kunnen verschillende categorieën ten aanzien van leeftijd nader omschreven worden.
4. *Bedrijfsleden* kunnen zijn wel of niet rechtspersoonlijkheid bezittende ondernemingen, maat- of vennootschappen. De modaliteiten en faciliteiten van het bedrijfslidmaatschap worden in het Huishoudelijk Reglement nader vastgelegd.
5. *Ereleden* zijn zij, die zich op bijzonder eervolle wijze jegens de vereniging onderscheiden hebben en die tot erelid zijn benoemd bij besluit door de algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
Ereleden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als in de Wet en deze Statuten aan de leden toegekend, met inachtneming van artikel 10 lid 4.
6. *Theeleden* kunnen zijn zij, die gedurende langere tijd geen speelgelegenheid hebben of niet in staat zijn de golfsport te beoefenen, indien zij ten minste drie aaneensluitende jaren gewoon lid van de vereniging zijn.
7. *Juniorleden* zijn jongeren die de leeftijd van achttien jaar nog niet bereikt hebben. De modaliteiten en faciliteiten van de juniorleden worden in het Huishoudelijk Reglement nader vastgelegd.
8. *Donateurs* kunnen zijn natuurlijke personen, verenigingen of rechtspersoonlijkheid bezittende lichamen, die de vereniging steunen door een jaarlijkse financiële bijdrage.
9. *Vrije golfers* kunnen zijn natuurlijke personen waarvan uitsluitend de handicapregistratie van de Nederlandse Golf Federatie via de vereniging wordt verzorgd en geadmistreerd. De modaliteiten en faciliteiten van de vrije golfers worden in het Huishoudelijk Reglement nader vastgelegd.

AANVRAAG VAN HET LIDMAATSCHAP, TOELATING EN COMMUNICATIEMIDDELEN

Artikel 5

1. Het lidmaatschap kan men verkrijgen op aanvraag bij de (leden)-secretaris. Het Bestuur beslist over de al of niet toelating, waarbij het open karakter van de vereniging in aanmerking wordt genomen.
2. Het Bestuur houdt een ledenregister waarin de namen en adressen en, indien verstrekt, de e-mail adressen van alle leden zijn opgenomen.

Door het verstrekken van een e-mail adres aan de vereniging stemt het lid ermee in om alle aankondigingen van de vereniging, waaronder de oproeping voor een algemene vergadering, uitsluitend te ontvangen op dat e-mail adres.

Als een lid heeft ingestemd met oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.

3. Van een besluit tot niet-toelating door het Bestuur staat de betrokkene binnen één maand na de verzending van de kennisgeving van het besluit, beroep open op de Commissie van Beroep. De betrokkene wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen en van de beroepsgang, in kennis gesteld. Het beroep dient schriftelijk te geschieden aan de secretaris van de Commissie van Beroep.

De Commissie van Beroep kan alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 6

De aanmelding van vrije golfers geschiedt door een schriftelijk bericht te richten aan de secretaris van de vereniging. Het Bestuur beslist over de al of niet toelating. Voor zover mogelijk zijn leden 2 en 3 van artikel 5 van overeenkomstige toepassing.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid aan de (leden)- secretaris van het Bestuur;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging of wijziging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een termijn van één maand.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het Bestuur en kan gedaan worden, wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de Statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld, wanneer het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te

laten voortduren, staat de betrokkene binnen één maand na de verzending van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Commissie van Beroep. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Het beroep dient schriftelijk te geschieden aan de secretaris van de Commissie van Beroep. De Commissie van Beroep kan alsnog het besluit tot opzegging van het lidmaatschap intrekken. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

7. Ontzetting geschiedt op voorstel van het Bestuur en kan alleen worden gedaan bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, wanneer een lid in strijd met de Statuten, Huishoudelijk Reglement en/of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Van het voornemen van het Bestuur de algemene vergadering voor te stellen tot ontzetting te besluiten, wordt de betrokkene ten spoedigste, schriftelijk met opgave van redenen in kennis gesteld.

Vanaf de schriftelijke mededeling van het Bestuur aan de betrokkene dat de algemene vergadering een voorstel is gedaan tot ontzetting en tot aan de behandeling van het voorstel door de algemene vergadering is het lid geschorst.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijven de financiële verplichtingen over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
9. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk; in het geval genoemd in lid 1c eindigt het lidmaatschap zodra het besluit tot ontzetting onherroepelijk is geworden.

Artikel 8

Beëindiging van de registratie van een vrije golfer geschiedt schriftelijk, te richten aan de secretaris van de vereniging. Het hiervoor in artikel 7 bepaalde omtrent beëindiging van het lidmaatschap geldt voor zover mogelijk ook voor de vrije golfer.

SANCTIEMOGELIJKHEDEN

Artikel 9

1. Leden die handelen in strijd met de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement van de vereniging of die zich niet gedragen naar de besluiten van de algemene vergadering of naar besluiten die het Bestuur van de vereniging krachtens de Statuten of ingevolge opdracht van de algemene vergadering heeft genomen, kunnen door het Bestuur de volgende sancties worden opgelegd: een mondelinge waarschuwing, een schriftelijke berisping, uitsluiting van clubactiviteiten zoals wedstrijden, een schorsing voor maximaal drie (3) maanden, opzegging of een ontzetting.
2. Schorsing voor een langere termijn is alleen mogelijk ingeval van een voorgestelde ontzetting ingevolge artikel 7 lid 7 en opzegging van het lidmaatschap door de vereniging gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep ingevolge artikel 7 lid 6.

3. Geschorste leden kunnen gedurende de schorsing geen aanspraak maken op de rechten, die uit het lidmaatschap voortvloeien. Zij behouden wel het recht op de algemene vergadering, waar een voorgestelde ontzetting van het lidmaatschap wordt behandeld, aan de beraadslagingen deel te nemen.

FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Artikel 10

1. In het Huishoudelijk Reglement zal worden bepaald, welke de financiële verplichtingen van de (*junior*)leden en de vrije golfers zijn, waaronder de contributie.
2. Bij besluit van de algemene vergadering wordt de hoogte van de jaarlijkse contributie en van de overige financiële verplichtingen vastgesteld.
3. Bij besluit van de algemene vergadering wordt een minimum jaarlijkse bijdrage vastgesteld die de donateurs moeten betalen.
4. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot betaling van contributie.
5. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie door de leden te verlenen.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het Bestuur bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van vijf, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Bestuursleden worden gekozen door de algemene vergadering op voordracht van het Bestuur, die daartoe kandidaten stelt. Tegenkandidaten kunnen worden gesteld met dien verstande dat deze bij een door ten minste vijftien stemgerechtigde leden ondertekend schrijven uiterlijk zeven dagen voor de vergadering ter kennis van het Bestuur moeten zijn gebracht.
Alleen stemgerechtigde leden kunnen tot bestuurslid worden gekozen. Niet gekozen echter kunnen worden leden die beroepsmatig bij de golfsport zijn betrokken waardoor zich een ongewenste verstrengeling van belangen zou kunnen voordoen alsmede bedrijfsleden.
3. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen, de overige bestuursfuncties worden door de gekozenen in onderling overleg verdeeld.
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Bestuurders treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredend bestuurslid is eenmaal onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreden niet de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
De maximale bestuurstermijn is zes jaar ongeacht tussentijdse wijzigingen in functies.
5. De algemene vergadering is bevoegd, op voorstel van het Bestuur, de maximale bestuurstermijn met drie jaar te verlengen. Dit besluit dient met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen te worden.

De wijze van aftreden en/of vervanging van bestuursleden wordt nader bij het Huishoudelijk Reglement geregeld.

6. De algemene vergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslag verlenen of ontslaan. Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt of wanneer het bestuurslid zijn functie wenst neer te leggen.
7. Bij een vacature in het Bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
Het Bestuur is bevoegd, indien open gekomen plaatsen dringend voorziening eisen en een algemene vergadering niet kan worden afgewacht, deze vacatures tot aan een algemene vergadering voorlopig aan te vullen. Een aldus benoemd bestuurslid heeft geen vertegenwoordigingsbevoegdheid.
8. Indien in het Bestuur een of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures.
In dat laatste geval zijn de overgebleven bestuursleden verplicht binnen een termijn van een maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin wordt voorzien in de ontstane vacatures.
9. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
10. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
11. De wijze van bijeenroeping van de vergaderingen van het Bestuur wordt nader geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
12. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het Bestuur in de volgende vergadering worden vastgesteld

TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

Artikel 12

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. het Bestuur;
 - b. twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
2. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuursleden en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het Bestuur is onder meer bevoegd tot:
 - a. het huren, verhuren of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken;
 - b. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

4. Het Bestuur is tenzij met goedkeuring van de algemene vergadering niet bevoegd tot:
 - a. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. Het Bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor:
 - a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een (bank)krediet wordt verleend;
 - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van geld, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - c. het aangaan van dadingen;
 - d. het optreden in rechte, waaronder het voeren van civielrechtelijke, administratiefrechtelijke en arbitrale procedures, met uitzondering van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden, alsmede het langs gerechtelijke weg incasseren van niet-betaalde contributies.
6. Op het ontbreken van de goedkeuring in lid 4 bedoeld kan door het Bestuur tegen derden, dan wel voor derden tegen de vereniging een beroep gedaan worden. Op het ontbreken van de goedkeuring als in lid 5 bedoeld kan geen beroep gedaan worden.
7. Het Bestuur kan met machtiging van de algemene vergadering tijdelijk een ledenstop instellen in welk geval het in artikel 5 bepaalde buiten werking wordt gesteld.
8. Het Bestuur mag nalatenschappen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben en hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het Bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders is een door het Bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het Bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging of een medebestuurder geen contact met een bestuurder

kan worden verkregen, met dien verstande dat het Bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 13

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een algemene vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn, met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt een balans en een staat van baten en lasten met toelichting ter goedkeuring aan de vergadering voor. Deze stukken worden ondertekend door het Bestuur. Bij ontbreken van de ondertekening door een of meer hunner, wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het Bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Verkiezing, vervanging en/of aftreden van deze commissieleden wordt nader geregeld bij Huishoudelijk Reglement.
5. De vereniging kan in afwijking van hetgeen in lid 4 van dit artikel is bepaald aan een deskundige opdracht geven tot onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede zin van het vorige lid. De deskundige gaat na of het jaarverslag strijdig is met deze stukken.
6. Het Bestuur is verplicht aan de kascommissie en/of de deskundige alle door deze gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
7. De last van de kascommissie en/of de deskundige kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere kascommissie en/of deskundige.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 14

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de Wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Op de algemene vergadering, als bedoeld in artikel 13 lid 3, komt onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 13 lid 3, alsmede het verslag van de kascommissie en/of de deskundige als bedoeld in artikel 13 lid 4 en/of lid 5;

- b. de benoeming van de in artikel 13 lid 4 en/of lid 5 vermelde leden van de kascommissie en/of deskundige voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. de benoeming van de leden van de Commissie van Beroep als vermeld in artikel 21.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de Wet of de Statuten verplicht is.
 4. Het Bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste een/tiende van het aantal stemgerechtigde leden verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan één maand.
Indien aan het verzoek niet binnen veertien dagen nadat het is gedaan gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 15 of bij advertentie in ten minste twee ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagbladen.
 5. Voor de verdere inrichting van algemene vergaderingen en hetgeen alsdan ter tafel komt geeft het Huishoudelijk Reglement nadere richtlijnen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van alle leden volgens het ledenregister of aan het e-mail adres zoals bedoeld in artikel 5 lid 2, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, zulks met inachtneming van de artikelen 19 en 23.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 23.
3. De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door en langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 16

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben gewone leden, bedrijfsleden, ereleden en theeleden van de vereniging, met uitzondering van hen, die geschorst zijn en behoudens hetgeen in artikel 9 lid 3 is bepaald. Vrije golfers hebben geen toegang tot de algemene vergadering.
2. Alle gewone leden alsmede ereleden hebben een stem.
3. Theeleden, juniorleden, bedrijfsleden en vrije golfers hebben geen stemrecht.
4. Het uitbrengen van stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
5. Andere personen dan de onder lid 1 genoemde kunnen tot een algemene vergadering worden toegelaten mits de algemene vergadering daartoe besluit.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het Bestuur aan te wijzen, op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de algemene vergadering in haar eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen als bedoeld in artikel 14 lid 4 kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

BESLUITVORMING

Artikel 18

1. Voor zover de Statuten of de Wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van stemmen.
2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft dan ook niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen is de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen personen, op wie bij de voorgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorgaande stemming het geringst aantal stemmen is uitgebracht. Is bij de voorafgaande stemming het geringst aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
4. Stemmen niet rakende verkiezing van personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor een stemming verlangt. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke of schriftelijke stemming verlangt.
5. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

6. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, dus mede een voorstel tot Statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19

1. De Statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering mits de oproeping tot deze vergadering ten minste één en twintig dagen tevoren heeft plaatsgevonden en in de oproeping is medegedeeld dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat van deze statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.
5. Elk bestuurslid is bevoegd de notariële akte bij de notaris te verlijden.

(HUISHOUDELIJK) REGLEMENT

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een Huishoudelijk Reglement alsook andere reglement(en) vaststellen, wijzigen of intrekken.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.
3. Een besluit tot vaststelling van een reglement als bedoeld in lid 1 van dit artikel, alsmede wijziging of intrekking van een door de algemene vergadering vastgesteld reglement moet worden genomen door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een (huishoudelijk) reglement mag niet in strijd zijn met de Wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

COMMISSIE VAN BEROEP

Artikel 21

1. De Commissie van Beroep bestaat uit drie leden die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. De leden van de Commissie van Beroep mogen deel uitmaken van de Klachtadviescommissie.
2. De leden worden gekozen door de algemene vergadering op voordracht van het Bestuur, dat daartoe kandidaten stelt. Tegenkandidaten kunnen worden gesteld met dien verstande dat deze bij een door ten minste vijftien stemgerechtigde leden ondertekend schrijven uiterlijk zeven dagen voor de vergadering ter kennis van het Bestuur moeten zijn gebracht. Alleen stemgerechtigde leden kunnen tot lid van de Commissie van Beroep worden gekozen.
3. De voorzitter, de secretaris en het lid worden door de algemene vergadering in functie gekozen.
4. Jaarlijks treedt één lid van de commissie af.
5. De algemene vergadering kan een lid van de commissie te allen tijde ontslag verlenen of ontslaan.
Het lidmaatschap van de commissie eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt of wanneer het commissielid zijn functie wenst neer te leggen.
6. Bij een vacature in de commissie benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
7. Indien in de commissie een of meer vacatures ontstaan, draagt het Bestuur er zorg voor dat in de ontstane vacature(s) tijdelijk wordt voorzien in afwachting van de benoeming door de algemene vergadering van (een) opvolger(s).
8. In het Huishoudelijk Reglement wordt de werkwijze, communicatie en besluitvorming nader vastgesteld.

KLACHTENREGELING

Artikel 22

1. Klachtrecht
 - a. Ieder (junior)lid van de vereniging heeft het recht om over de wijze waarop het Bestuur of een door het Bestuur benoemde commissie of een medelid zich in en bepaalde gelegenheid jegens hem heeft gedragen, bij het Bestuur een klacht in te dienen. Wanneer tegen een gedraging volgens de Statuten beroep bij de Commissie van Beroep openstaat, prevaleert de laatstgenoemde beroepsprocedure.
 - b. Gedragingen van een persoon, die lid is van het Bestuur of van een door het Bestuur benoemde commissie, worden aangemerkt als gedragingen van het Bestuur of van een door het Bestuur benoemde commissie, voor zover deze gedragingen aan de vereniging kunnen worden toegerekend.
 - c. Klachten kunnen uitsluitend schriftelijk worden ingediend.
2. Klachtadviescommissie.
 - a. Met advisering over de afdoening van een klacht is een klachtadviescommissie belast.

- b. De algemene ledenvergadering van de vereniging benoemt voor een periode van maximaal drie jaar een voorzitter, een secretaris en een lid van de klachtadviescommissie. De leden van de klachtadviescommissie mogen deel uitmaken van de commissie van Beroep. In tussentijdse vacatures of bij tijdelijke ontstentenis wordt tijdelijk, uiterlijk tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering, voorzien door het bestuur.
 - c. Jaarlijks treedt bij toerbeurt een lid van de klachtadviescommissie af. Aftredende leden van de klachtadviescommissie zijn terstond herbenoembaar.
 - d. Degene op wiens persoonlijke gedraging een klacht betrekking heeft, maakt bij de behandeling van de desbetreffende klacht geen deel uit van de klachtadviescommissie.
 - e. Het Bestuur kan de klachtadviescommissie alleen algemene aanwijzingen geven.
3. In het Huishoudelijk Reglement wordt de werkwijze, communicatie en besluitvorming nader vastgesteld.
 4. In het jaarverslag van de secretaris van het Bestuur wordt mededeling gedaan van het aantal, de aard en de wijze van afdoening van de jaarlijks binnengekomen klachten.

ONTBINDING

Artikel 23

1. De vereniging kan worden ontbonden door het besluit van de algemene vergadering; het bepaalde in de leden 1 en 2 van artikel 19 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het Bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer anderen tot vereffening zijn aangewezen.
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van de leden ontvangt een gelijk deel.
Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

FUSIE, SPLITSING, OMZETTING

Artikel 24

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in artikel 19 leden 1 en 2 van deze Statuten zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

SLOTBEPALING

Artikel 25

Door het verkrijgen van het lidmaatschap van de vereniging verklaren de leden zich te

onderwerpen aan de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en de rechtsgeldig genomen besluiten van de vereniging.